DEKLARACJA O KONTYNUOWANIU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO.

Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/ syna

……
(nazwisko i imię dziecka)

w Przedszkolu w Wojnowicach od dnia ……..

w roku szkolnym 2022/2023

Podstawa prawna:

Art. 20 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2018 poz. 1457)

1. PODSTAWOWE DANE DZIECKA

Nazwisko i imię:		
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:	
Nr PESEL _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Adres zamieszkania dziecka		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Adres zameldowania dziecka (wypełnić jeśli jest inny niż adres zamieszkania)		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:

2. DANE RODZICÓW/ OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Dane osobowe matki/opiekunki prawnej		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania matki/opiekunki prawnej		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Miejsce pracy:		
Telefon:	Adres e-mail:	
Dane osobowe ojca/opiekuna prawnego		
Nazwisko i imię:		
Adres zamieszkania ojca/ opiekuna prawnego		
Kod pocztowy:	Miejscowość:	
Ulica:	Nr domu:	Nr lokalu:
Miejsce pracy:		
Telefon:	Adres e-mail:	

3. DODATKOWE DOŁĄCZONE DO DEKLARACJI INFORMACJE O DZIECKU

Specjalne potrzeby edukacyjne (zaznaczyć znakiem X)	**TAK**	**NIE**
Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności		
Stan zdrowia, zalecenia lekarskie, stosowane diety (opisać)		
Alergie		

4. DEKLARACJA CZASU POBYTU DZIECKA W PRZEDSZKOLU

Dzienny pobyt dziecka w zakresie podstawy programowej z zajęciami dodatkowymi w tym 2 posiłki dziennie (6godzin)	Od 8: 30 do 13:30	TAK	NIE
Dzienny pobyt dziecka w przedszkolu w zakresie przekraczającym realizację podstawy programowej w tym 3 posiłki dziennie(powyżej 6 godzin)	Od …… Do…….. (proszę wpisać odpowiadający państwu czas pobytu dziecka w przedszkolu)	TAK	NIE

5. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI ZGŁOSZENIA I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

a) Oświadczam, iż podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
b) Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię dyrektora placówki o zmianie danych zawartych w deklaracji.
c) Oświadczam, iż zapoznaliśmy się z Klauzulą Informacyjną dla Rodziców i ich dzieci przekazaną zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych zwanego RODO.
d) Oświadczam, że wyrażam zgodę na wyjścia dziecka poza teren placówki w ramach realizacji podstawy programowej oraz zajęć organizowanych poza budynkiem placówki.
e) Oświadczam, akceptuję warunki opieki nad dzieckiem i wynikające z tego prawa i obowiązki zawarte w statucie Zespołu Szkolno –Przedszkolnego w Wojnowicach.
f) Oświadczam, że moje dziecko …… będzie regularnie uczęszczało na zajęcia w roku szkolnym 2022/2023, co umożliwi pełną realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
g) Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej z art.233 Kodeksu Karnego – oświadczam, że podane dane są zgodne z stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola w celu weryfikowania podanych danych może zażądać niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających stan faktyczny podany w karcie zapisu.

6. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, kontaktowych w postaci nr telefonu, adresu email oraz danych osobowych mojego dziecka/podopiecznego przez **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wojnowicach, ul. Polna 2, 47-475 Wojnowice.**

7. POWINNOŚCI RODZICÓW – ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO:

a) przyprowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka
b) regularnego uiszczania należnych opłat z tytułu korzystania mojego dziecka z przedszkola w wyznaczonym terminie do 15 każdego miesiąca
c) przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę upoważnioną do odbierania w wyznaczonych godzinach, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo
d) zapoznanie się ze statutem i regulaminem przedszkola oraz przestrzegania ich postanowień
e) przekazywanie do wiadomości przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach
f) uczestniczenia w zebraniach dla rodziców
g) powiadomienia dyrektora o rezygnacji z przedszkola z dwutygodniowym wyprzedzeniem
h) zobowiązuję się do przestrzegania wskazanego czasu pobytu dziecka

…….…..... ……..……..……

Data i czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego Data i czytelny podpis ojca/ opiekuna prawnego

Upoważniam n/w osoby do odbierania, które poza rodzicami będą mogły odebrać moje dziecko z przedszkola.

PRZYJĘCIE DEKLARACJI PRZEZ DYREKTORA PRZEDSZKOLA

.....

(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

Klauzula Informacyjna

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s.1) informuję, że:

1) Administratorem Danych Osobowych jest **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wojnowicach, ul. Polna 2, 47-470 Wojnowice**, adres e-mail: zsp_wojnowice@poczta.onet.pl (dalej jako „ADO");
2) ADO wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie: Wacława Knura, z którym można się skontaktować pod adresem: ul. Polna 2, 47-470 Wojnowice, e-mail: iod@kwiecienipartnerzy.pl
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a-f RODO w następującym zakresie:
    a) w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych określonych przepisami prawa,
    b) niezbędne do ochrony Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka/podopiecznego żywotnych interesów
    c) mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.
4) Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotów wspierających nas w wypełnianiu naszych uprawnień i obowiązków oraz w świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla systemów informatycznych, w których są przetwarzane Pani/Pana dane oraz Pani/Pana dziecka/podopiecznego
5) Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka/podopiecznego dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej,
6) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego dotyczących,
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego danych osobowych,
    - na podstawie art. 17 RODO prawo do usunięcia danych, za wyjątkiem przewidzianym ust. 3 lit. b, c, d lub e tego przepisu,
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
    - na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia swoich i dziecka danych osobowych ,
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych , za wyjątkiem zgromadzonych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
7) Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana i dziecka/podopiecznego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
8) Podanie przez Panią/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego danych osobowych może być wymogiem: (a) ustawowym, (b) umownym, (c) warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
9) W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich i dziecka/podopiecznego danych, nie będziemy mogli zrealizować obowiązku ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
10) W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich i dziecka/podopiecznego danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
11) W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich i dziecka/podopiecznego danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy,
12) Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, jednak nie będzie to prowadziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą profilowane,
13) Pani/Pana i Pani/Pana dziecka/podopiecznego dane nie będą przekazywane do krajów trzecich